



Nr. Facultate 111/22.02.2022

Nr. CEAC 20/03.03.2022

## RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI ÎN FACULTATE *Anul 2021*

Ca urmare a evaluării interne a calității educației, Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul Facultății de Științe Politice, Litere și Comunicare, aprobată în ședința Consiliului facultății, din data 16.10.2020, nr. de înregistrare 659/ 19.10. 2020, formată din:

Președinte - Lect. univ. dr. Georgescu Elena Anca  
Responsabil calitate - Asist.univ.dr. Hîncu Mihai  
Membru - Prof. univ. dr. Toma Raluca-Felicia  
Membru - Conf. univ. dr. Cojanu Daniel Cristian  
Student - Târnaveschi Laura-Ioana

a constatat următoarele:

### a) Principalele realizări au fost:

#### Capacitate instituțională

##### *IP. A. 1.2.2. Management Strategic*

- Actualizarea *Listei de control* a documentelor SMC, secțiunea D – Lista documentelor externe, elaborată conform cerințelor din SR EN ISO 9001:2015;
- Actualizarea *Planului operațional* pentru anul 2021;
- Adaptarea *Regulamentului de finalizare a studiilor* (licență și masterat), la nivelul facultății, în acord cu metodologia la nivel național și cu notele de specificitate a domeniilor pe care le acoperă programele de studii gestionate de facultate;
- Actualizarea registrului riscurilor; clasificarea riscurilor și identificarea măsurilor de reducere a nivelului de impact (actualizare matrice riscuri - categorisire, impact, soluții).

##### *IP. A. 2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități*

- În anul 2021, FSPLC și-a desfășurat activitatea în spațiile din Corpul B, sau din incinta Campusului universitar (săli de curs, spații cu destinație de birou, bibliotecă, laboratoare) încercând permanent optimizarea utilizării lor. În funcție de contextul epidemiologic, activitățile didactice s-au desfășurat atât în forma clasică (fizic) dar și în mediul on-line, prin utilizarea platformei Moodle și a aplicațiilor de videoconferință (Zoom/Teams).



#### IP. A. 2.1.2. Dotare

- În anul 2021, au fost achiziționate echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare prin 2 aplicații propuse și aprobate în cadrul competiției interne *Echipamente de cercetare* a UVT, prin castigarea a doua contracte de cercetare internă, ambele depuse de membrii Centrului de Cercetări în Științe Politice și Comunicare. Echipamentele astfel achiziționate au fost: 8 laptop-uri, 1 videoproiector, 1 imprimanta.
- Tot în anul 2021 FSPLC a achiziționat o tabla inteligentă deservită de un soft educational dedicat și de un proiector, destinată studenților din anul pregătitor
- Tot în anul 2021 FSPLC a achiziționat un aparat foto profesional necesar laboratorului de fotojurnalism, precum și aparatura necesară înființării unui mini-studio radio, necesar laboratorului de radio-tv.

#### IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Burse semestrul I /2020-2021				
Burse performanță	Burse merit	Burse sociale	Burse sprijin material	Ajutoare sociale ocazionale
0	44	21	0	3

  

Burse semestrul II /2020-2021				
Burse performanță	Burse merit	Burse sociale	Burse sprijin material	Ajutoare sociale ocazionale
0	37	30	6	1

## Eficacitate educațională

#### IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

- Admiterea (în sesiunile din iulie, respectiv septembrie 2021) s-a realizat exclusiv on-line, pe baza unei politici transparente privind recrutarea studenților, ținând cont exclusiv de competențele academice ale candidatului și fără criterii discriminatorii

#### IP.B.1.1.2. Practici de admitere

- Promovarea ofertei educaționale a FSPLC s-a materializat în:
  - elaborarea de materiale promoționale pentru promovarea ofertei educaționale a facultății (3 programe de licență și 2 programe de masterat);
  - actualizarea permanentă a site-ului facultății cu informație relevantă privind oferta educațională, compoziția programelor de studiu, a posibilităților de a profesa în domeniu;
  - prezentarea ofertei educaționale la toate întâlnirile organizate cu reprezentanți ai partenerilor locali, angajatori potențial interesați.



#### IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

- Revizuirea și îmbunătățirea programelor de studii (licență și masterat), pe baza analizelor colegiale și cu reprezentanți ai angajatorilor
- Armonizarea planurilor de învățământ cu cele ale unor programe similare din țară și din străinătate.
- Adaptarea planurilor de învățământ la cerințele specificate în Standardele specifice, la nivel de domeniu. Structura și conținutul planului de învățământ respectă cerințele normative formulate în Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS, precum și criteriile de alocare și dobândire a creditelor de studii transferabile în sistem european – ECTS, exprimate în Metodologia de alocare și transfer a creditelor de studii.
- Adaptarea fișelor disciplinelor la modelul standard conceput la nivel de universitate, cu accent pe reflectarea modului de evaluare a studenților (în concordanță cu exigențele sistemului de credite transferabile) și pe categorii de competențe pe care le dezvoltă fiecare disciplină de studiu.

#### IP.B.2.1.1. Valorificarea prin a se angaja pe piața muncii

##### Promotia 2020

Nr. crt.	Specializarea	Număr absolvenți			Absolvenți angajați		
		Licență	Master	Numar	Procent (%)	Număr	Procent (%)
1.	Limba și literatura română – limba și literatura străină (engleză/franceză)	25	-	22	88	10	40
2.	Multilingvism și interculturalitate în context european	-	26	22	85	20	77
3.	Jurnalism	18	-	15	83	9	50
4.	Jurnalism și studii culturale europene	-	16	14	88	7	44
5.	Științe Politice	13	-	8	62	2	15

##### Promotia 2021

Nr. crt.	Specializarea	Număr absolvenți			Absolvenți angajați		
		Licență	Master	Numar	Procent (%)	Număr	Procent (%)
1.	Limba și literatura română – limba și literatura străină (engleză/franceză)	30	-	19	63	9	30
2.	Multilingvism și interculturalitate în context european	-	21	14	67	13	62
3.	Jurnalism	-	-	-	-	-	-
4.	Jurnalism și studii culturale europene	-	16	12	75	4	25
5.	Științe Politice	12	-	8	67	0	0



*IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare*

Promoția	Domeniul de studii universitare de licență	Numărul de absolvenți	Absolvenți de studii universitare de licență care continuă studiile universitare de masterat indiferent de domeniu	
			Număr	Procent
2020	Filologie	25	21	84
	Științe ale comunicării	18	13	72
	Științe Politice	13	10	77
	<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>44</b>	<b>78</b>
2021	Filologie	30	22	73
	Științe ale comunicării	-	-	-
	Științe Politice	12	6	50
	<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>28</b>	<b>66</b>

*IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională asigurată de universitate*

➤ Parte integrantă a SMC, sistem certificat în universitate, nivelul de satisfacție al studenților este măsurat prin aplicarea consecventă a Procedurii de evaluare a satisfacției studenților/cursanților (PO 08.01), act normativ intern care prevede evaluarea de către student a cadrului didactic, a activității didactice și a condițiilor logistice și ergonomice în care se desfășoară activitatea didactică. Instrumentul de colectare utilizat este chestionarul de evaluare (F 071.2010), care conține 5 seturi de itemi, astfel: 2 seturi de itemi pentru evaluarea activității didactice (curs, seminar), 2 seturi de itemi pentru evaluarea cadrului didactic titular de curs/titular de seminar/aplicații, 1 set de itemi vizează condițiile (fond de carte, dotare săli de lucru, logistică, ergonomie) referitoare la mediul de învățare, acoperind ambele tipuri de activitate (curs, seminar).

➤ În FSPLC, la nivelul anului universitar 2020-2021, au fost planificate pentru evaluare și au fost evaluate 3 cadre didactice, iar în anul universitar 2021-2022 au fost planificate spre evaluare 2 cadre didactice (1 titular și 1 asociat), care acoperă 31 discipline de studiu (curs+seminar), selectate ca eșantion din întreg pachetul de discipline care compun planurile de învățământ ale programelor de studii pe care facultatea le gestionează.

➤ Rezultatele evaluării confirmă că peste 90% dintre studenți apreciază ca favorabil nivelul de dezvoltare profesională asigurat de facultate

*IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare*

➤ Cadrele didactice folosesc ca metode de predare resursele noilor tehnologii (videoproiector, comunicare prin e-mail, resurse didactice în format electronic);

➤ În cadrul departamentelor s-au instituit grupuri de dezbatere privind metodica predării în vederea creșterii eficacității procesului educațional, stimularea prezenței constante și active a studenților la sală, încurajarea unei maniere interactive de lucru.



#### *IP.B.3.1.1. Programarea cercetării*

- Departamentele facultății au întocmit și aprobat programe de cercetare specifică, pe cele 3 domenii gestionate: *Filologie, Stiinte ale comunicării si stiinte politice.*
- Programarea cercetării proiectată la nivelul facultății este corelată cu programul de cercetare științifică adoptat la nivelul *Centrului de cercetarii in stiințe politice si comunicare.*

#### *IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării*

- În cadrul facultății, cercetarea științifică se realizează în cadrul departamentelor facultății și în cadrul centrului afiliat - *Centrului de cercetarii in stiințe politice si comunicare* în acord cu planificarea cercetării.
- Rezultatele cercetării sunt concretizate prin publicatii de specialitate, articole stiintifice si participari la manifestarii stiintifice, nationale si internationale, realizate de catre cadrele didactice, titulare si asociate, ale facultatii.

#### *IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării*

- Valorificarea cercetarii la nivelul FSPLC constă în integrarea în actul educativ (programe, suporturi de curs, fise de disciplina, etc.) a tuturor cunostiințelor si informatiilor dobandite de catre cadrele didactice, prin cercetarea directa (individuala sau in echipa) sau prin participarea la diferite forme de perfectionare continua.

## **Managementul calității**

#### *IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității*

- La nivelul anului 2021, s-au realizat următoarele activități privind sistemul de asigurare a calității:
  - analiza stadiului realizării *Obiectivelor calității* la nivelul FSPLC pentru anul calendaristic 2020;
  - definirea *Obiectivelor* în domeniul calității la nivelul FSPLC, pentru anul calendaristic 2021;
  - realizarea de activități de audit derulate în cadrul componentei privind menținerea certificării *Sistemului de Management al Calității.*
- La nivelul FSPLC a fost derulat *auditul intern*, programat și desfășurat la data de 17.11.2021. Documente justificative prezentate la audit: raport intern de evaluare și asigurare a calității pe anul 2020; stadiul realizării obiectivelor în domeniul calității pentru anul calendaristic 2020; obiectivele în domeniul calității pentru anul 2021; plan de audit 2021; raport de audit. Au fost formulate observatii si s-a intocmit un plan de masuri (2.12.2021) cuprinzand si oportunități de îmbunătățire.



*IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*

- Au fost elaborate și aprobate - conform regulamentului - Fișele disciplinelor din planurile de învățământ;

*IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări*

➤ Și în anul 2021, s-au desfășurat întâlniri de consultare la nivelul departamentelor facultății, cu scopul îmbunătățirii curriculei universitare și, în mod corespunzător, a adaptării fișelor de disciplină la descriptorii din grilele de competențe, pentru asigurarea cerințelor manifestate pe piața muncii.

*IP.C.3.1.1 Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent*

➤ A fost aplicat, riguros și consecvent, *Regulamentul privind examinarea studenților*, de către toți titularii de discipline.

*IP.C.4.1.1 Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți*

- Activitatea didactică la nivelul programelor de studii universitare de licență și master gestionate de facultate este asigurată de cadre didactice cu pregătirea inițială, doctorat (dupa caz, abilitare, conducere de doctorat) și rezultate științifice recunoscute și relevante în domeniu - 21 cadre didactice titulare și 5 cadre didactice asociate.
- Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este optim (26/253).

*IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială*

- Pentru activitatea desfășurată în anul universitar 2020-2021, în luna septembrie 2021 a fost efectuată *evaluarea colegială*. Datele au fost colectate la nivelul COLCA ale departamentelor, preluate și prelucrate de CEACF.

*IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți*

- Pentru activitatea desfășurată în anul universitar 2020-2021, a fost efectuată *evaluarea cadrelor didactice de către studenți*, conform planificării și calendarului evaluării. Datele au fost colectate la nivelul COLCA ale departamentelor, preluate și prelucrate de CEACF.

*IP.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității*

- Pentru activitatea desfășurată în anul universitar 2020-2021, în luna septembrie 2021 a fost efectuată *evaluarea cadrelor didactice de către management*. Datele au fost colectate la nivelul COLCA ale departamentelor, preluate și prelucrate de CEACF, în vederea înscrierii în prezentul raport.



#### IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

➤ Au fost disponibile suporturi de curs elaborate de titulari pentru disciplinele din programele de studiu (în format digital/material), studenții având acces la acestea prin intermediul platformei de *e-learning* a universității.

➤ A fost asigurat accesul permanent la următoarele baze de date, având ca scop susținerea activității de informare și documentare necesară realizării temelor de cercetare-dezvoltare: ScienceDirect Journals; ProQuest Central; Clarivate Analytics; Web of Science, Journals Citation Reports, Derwent; Innovation Index; Scopus (<https://www.valahia.ro/ro/baze-de-date-on-line>);

➤ A fost îmbunătățit procesul de comunicare dintre cadrele didactice și studenți, prin consolidarea sistemului de mentorat existent la nivel de facultate și prin buna funcționare a programului de consultații.

#### IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare

- S-au desfășurat mobilități pentru studenții cu performanțe din facultate în cadrul programului *Erasmus+*, având la bază protocoale de colaborare semnate între universitate și alte instituții de învățământ superior din Europa
- Pentru absolvenții cu dificultăți în promovarea examenului de finalizare a studiilor au fost organizate cursuri de sinteză suplimentare.
- Pentru prevenirea abandonului școlar și îmbunătățirea performanțelor universitare, în cadrul *Proiectului privind Învățământul Secundar (ROSE)*, Schema de granturi pentru universități - Centre de Învățare (cu titlul *Centrul de Învățare "Pro Academica" - Servicii și suport logistic pentru studenți*), au avut loc activități de tip remedial cu studenții înmatriculați în anul I de studiu.

#### b) Principalele puncte slabe constatate au fost:

Domeniu	Puncte slabe
Capacitate instituțională	➤ Dificultați în armonizarea deciziilor și implementarea acestora în funcție de evoluția pandemică a ultimului an universitar
Eficacitate educațională	➤ Înregistrarea unui nivel mai scăzut al interesului studenților, pe fondul scăderii capacității de interacțiune directă cu cadrele didactice
Managementul calității	➤ Dificultăți în discriminarea informațiilor din domeniul calității, datorate pe de o parte multiplelor (și de fond) modificări, dar și imposibilității comunicării directe pe perioada pandemiei.



c) Stadiul realizării *Obiectivelor în domeniul calității* pentru anul 2021, la nivelul Facultății de Științe Politice, Litere și Comunicare, se prezintă astfel:

**Obiectivul 1 - Menținerea certificării sistemului de management al calității, conform SR EN ISO 9001:2015 și actualizarea gradului de implementare a standardelor referitoare la controlul intern managerial conform OSGG 600/2018**

- Activitatea 1.1 - Activarea și responsabilizarea directorilor de departamente și a responsabililor pe probleme de calitate pentru întocmirea documentelor necesare privind asigurarea calității
- Activitatea 1.2. - Realizarea obiectivelor stabilite în octombrie 2020 în domeniul SMC sau SMI la nivel de facultate
- Activitatea 1.3. - Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea certificării SMC  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* Responsabilii pe probleme de calitate, precum și directorii de departament și-au îndeplinit sarcinile.

**Obiectivul 2 - Diversificarea și consolidarea ofertei educaționale pe baza cererii sociale și crearea mecanismelor de adaptare și anticipare a programelor de studii în raport cu evoluțiile mediului economic, social și educațional**

- Activitatea 2.1. - Adaptarea ofertei educaționale a FSPLC și gestionarea programelor de studii, în contextul noilor reglementări, a bugetului de venituri și cheltuieli al UVT, urmărind ca organizarea instituțională să permită acordarea ofertei de programe de studiu la cerințele mediului socio-economic.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea acreditării pentru toate programele de studii de licență și masterat întocmirea documentației în vederea obținerii acreditării unei noi specializări de master: *Comunicare politică și instituțională.*  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* Oferta educațională a FSPLC este în continuare acordată cu cererea și nevoile pieței muncii.
- Activitatea 2.2. - Menținerea cifrei de școlarizare a FSPLC cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență și master.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Asigurarea unui număr minim de locuri finanțate de la buget pentru anul universitar 2021-2022 egal cu cel din anul universitar precedent.  
*Grad de realizare:* 98%  
*Detaliiere:* La nivelul FSPLC au fost menținute aceleași locuri bugetate la nivelul studiilor de licență, însă a scăzut cu 2 locuri numărul la programele de master.





- Activitatea 2.3. - Efectuarea de acțiuni de promovare a ofertei educaționale care să asigure creșterea numărului de studenți  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Realizarea campaniei de promovare a ofertei educaționale în regiunile de sud și sud-est ale României.  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* FSPLC a desfasurat in nume propriu, dar si echipa UVT, campanii de promovare a ofertei educationale, fie direct (door-to-door), fie in mediul on-line si media.
  
- Activitatea 2.4. - Implementarea sistemului de admitere on-line la toate programele din oferta educațională a FSPLC pentru eficientizarea procesului de admitere a candidaților în sesiunea iulie-septembrie 2021.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:*  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* Ambele sesiuni de admitere la FSPLC in anul 2021 s-au desfasurat in totalitate in maniera on-line.
  
- Activitatea 2.5. - Organizarea studiilor în cadrul programelor postuniversitare de formare profesională continuă/conversie profesională.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Realizarea seriei de studiu pentru cel puțin 1 program postuniversitar de formare profesională continuă/conversie profesională.  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* In anul 2021 a fost realizata seria minima de studenti pentru programele de conversie din oferta FSPLC, prin DPPD.
  
- Activitatea 2.6. - Menținerea în oferta educațională a perfecționării cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin grade didactice  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Atragerea a cel puțin 10 cadre didactice din învățământul preuniversitar care să urmeze cursuri de perfecționare în vederea obținerii gradelor didactice.  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliiere:* Cadrele didactice titulare ale FSPLC sunt implicate in activitatea de perfectionare a cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar, domeniul filologie.



### Obiectivul 3 - Creșterea calitativă a procesului didactic

- Activitatea 3.1. - Compatibilizarea conținuturilor planurilor de învățământ pentru programele de studiu din cadrul ofertei educaționale a FSPLC cu standardele ARACIS/europene și planurile de învățământ existente în alte centre universitare din țară și din Europa

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Revizuirea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din oferta educațională a FSPLC în conformitate cu metodologia și noile standarde ARACIS.

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* La nivelul facultatii si al fiecarui departament in parte exista o comisie de revizuire a planurilor de invatament, in conformitate cu cerintele ARACIS si ale pietei muncii.

- Activitatea 3.2. - Modernizarea site-urilor FSPLC prin oferirea de informații corecte, transparente și de actualitate privind activitățile derulate în cadrul departamentelor

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Afișarea pe site-urile FSPLC a planurilor de învățământ revizuite în conformitate cu metodologia și standardele specifice ARACIS. Site-ul FSPLC funcțional, cu informații actualizate

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* site-ul oficial al facultatii este in permaneta updatat cu informatii necesare studentilor: orar, palnuri de invatamant, informatii din secretariat, etc.

- Activitatea 3.3. - Creșterea dimensiunii formative a procesului educațional și focalizarea pe rezultatele învățării. Asigurarea, prin planurile de învățământ, a învățării centrate pe dobândirea de noi cunoștințe, deprinderi și competențe, pentru integrarea rapidă pe piața muncii și dezvoltarea carierelor profesionale ale absolvenților.

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Revizuirea fișelor de discipline

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* fisele de disciplina sunt elaborate de catre fiecare cadru didactic, la inceputul fiecarui an universitar, in conformitate cu cerintele de calitate si supuse aprobarii conducerii departamentelor.

- Activitatea 3.4. - Implementarea cataloagelor on-line pentru gestiunea situației școlare a studenților

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Introducerea rezultatelor sesiunilor de examen în platforma on-line.

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* toate cataloagele din cadrul FSPLC sunt on-line, iar studentii isi pot consulta rezultate activitatii didactice, precum si rezultatele evaluarii.



- Activitatea 3.5. - Elaborarea de către personalul didactic al FSPLC a manualelor și caietelor de lucrări practice / seminar, necesare acoperirii conținuturilor disciplinelor predate

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Realizarea, la nivelul FSPLC, a cel puțin 3 manuale, cursuri în format electronic și caiete de lucrări practice / seminar, cărți de specialitate cu ISBN

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliiere:* Cadrele didactice ale FSPLC au suporturi de curs sau carti publicate in aria de competenta si din domeniul cursurilor si seminar.

- Activitatea 3.6. - Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, colegială și de către management

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Evaluarea cadrelor didactice, conform planificării FSPLC

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliiere:* Cadrele didactice au fost evaluate in conformitate cu planificarea facuta.

- Activitatea 3.7. - Îmbunătățirea metodelor de predare/învățare în scopul creșterii eficienței activității de formare profesională și a nivelului de cunoștințe și competențe

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Realizarea a cel puțin o instruire a personalului didactic în domeniul proiectării curriculare

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliiere:* Cadrele didactice ale FSPLC au participat la cursurile privind proiectarea didactica sustinute de DPPD

- Activitatea 3.8. - Valorificarea calificării universitare obținute de absolvenții FSPLC

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Elaborare studiu privind valorificarea calificării universitare a absolvenților FSPLC

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliiere:* In colaborarea cu centrul de consiliere si oreintare in cariera exista o situatie clara a absolventilor angajati dupa finalizarea studiilor, precum si a celor angajati in domeniul studiilor finalizate.

#### **Obiectivul 4 - Dezvoltarea activității de cercetare științifică și de creație universitară**

- Activitatea 4.1. - Menținerea recunoașterii instituționale a centrului de cercetare din cadrul FSPLC

*Indicator de performanță/ținta propusă:* 1 centru de cercetare propuse pentru evaluare instituțională

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliiere:* in anul 2021 Centrul de cercetari in stiinte politice si comunicare si-a mentinut acreditarea.



- Activitatea 4.2. - Menținerea numărului de articole publicate în reviste cotate sau indexate ISI  
*Indicator de performanță/țintă propusă:* Menținerea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste și proceeding cotate/indexate în baze de date internaționale cel puțin la nivelul anului 2020.  
*Grad de realizare:* 80%  
*Detaliere:* Având în vedere situația pandemică din anul 2021 numărul participărilor cadrelor didactice la conferințe, congrese, colocvii, s.a.m.d., dar și publicarea de articole, a scăzut comparativ cu anul 2020
- Activitatea 4.3. - Sprijinirea activității publicațiilor științifice ale FSPLC  
*Indicator de performanță/țintă propusă:* Menținerea și sprijinirea revistelor științifice ale FSPLC  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliere:* Cele două reviste aparute sub egida facultății, precum și volumele consacrate de proceeding au fost susținute și sprijinite.
- Activitatea 4.4. - Sprijinirea activității unei publicații științifice din cadrul FSPLC și susținerea ei în vederea indexării BDI  
*Indicator de performanță/țintă propusă:* Menținerea și sprijinirea revistelor științifice ale FSPLC  
*Grad de realizare:* nerealizat  
*Detaliere:* în anul 2021 nu a fost posibilă desfășurarea activității de indexare datorită pierderii ritmicității în publicarea revistelor.
- Activitatea 4.5. - Organizarea de / participarea la manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional  
*Indicator de performanță/țintă propusă:* Menținerea numărului participărilor cadrelor didactice la conferințe internaționale cel puțin la nivelul anului 2020  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliere:* Au fost realizate și în 2021 manifestările științifice internaționale și naționale, consacrate la nivelul FSPLC.
- Activitatea 4.6. - Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești și stimularea publicării rezultatelor acestora în Analele FSPLC  
*Indicator de performanță/țintă propusă:* Organizarea la nivelul FSPLC a minim 2 conferințe sau simpozioane științifice pentru cadre didactice și studenți  
*Grad de realizare:* 50%  
*Detaliere:* În anul 2021 a fost realizată o singură sesiune de comunicări științifice, dedicate studenților.



### **Obiectivul 5 - Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii universitare pentru învățământ și îmbunătățirea serviciilor sociale pentru studenți**

- Activitatea 5.1. - Asigurarea fondului de carte și de abonamente la reviste de specialitate din străinătate

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Asigurarea accesului la cel puțin două baze de date internaționale de pe site-ul UVT; menținerea numărului de abonamente la periodice de specialitate.

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* in anul 2021 au fost achizitionate, prin biblioteca UVT, carti de specialitate si au fost reînnoite abonamentele la revistele de specialitate.

- Activitatea 5.2. - Îmbunătățirea continuă a paginii web a FSPLC

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Actualizarea săptămânală a informațiilor din pagina web a FSPLC.

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* site-ul oficial al FSPLC este actualizat in permanenta cu informatii necesare studentilor

- Activitatea 5.3. - Reînnoirea subscripțiilor pentru licențele de software achiziționate

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea numărului subscripțiilor de licențe de software

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* In conformitate cu Planul de achizitii au fost actualizate licentele soft necesare desfasurarii activitatii didactice si de secretariat.

- Activitatea 5.4. - Redefinirea sistemului de admitere a studenților

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Extinderea sistemului de admitere folosind portalul online

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* in anul 2021 admiterea studentilor la toate formele de invatamant a fost realizata in totalitate in maniera on-line.

### **Obiectivul 6 - Dezvoltarea colaborării interuniversitare, pentru personalul didactic și studenți, în principal, pe baza acordurilor bilaterale**

- Activitatea 6.1. - Implementarea, la nivel de facultate, a măsurilor prevăzute în Strategia instituțională privind internaționalizarea

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Activități specifice din cadrul *Strategiei instituționale privind internaționalizarea*

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* Au fost derulate activitati specifice in conformitate cu strategia elaborata si desfasurata la nivelul UVT



- Activitatea 6.2. - Asigurarea prezenței în viața și activitatea organizațiilor academice la care este afiliată UVT, cu scopul de a fi cât mai racordată la tendințele de dezvoltare ale mediului academic internațional, prin participarea la reuniunile semnificative ale acestor organisme  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Participarea la reuniunile specifice mediului academic  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliere:* Cadrele didactice ale FSPLC au participat in anul 2021 la o serie de manifestari, reuniuni si intalniri academice din tara si din strainatate.
  
- Activitatea 6.3. - Menținerea relațiilor naționale și internaționale existente ale facultății și dezvoltarea colaborării interuniversitare, pentru personalul didactic și studenți, în principal, pe baza încheierii unor acorduri bilaterale cu instituții de învățământ superior importante din țară și Uniunea Europeană  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Încheierea a cel puțin unui nou acord bilateral cu o instituție de învățământ superior din țară și Uniunea Europeană  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliere:* A fost incheiat un parteneriat nou in cadrul programului Erasmus
  
- Activitatea 6.4. - Realizarea numărului de mobilități Erasmus Plus pentru studenți și cadre didactice în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană și susținerea financiară a acestor mobilități.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea, la nivelul anului universitar anterior, a numărului de mobilități pentru personalul didactic și studenți  
*Grad de realizare:* Nu este cazul!  
*Detaliere:* In anul 2021, din cauza situatiei pandemice, nu au putut fi realizate mobilitatile propuse, acestea fiind amanate pentru anul 2022.
  
- Activitatea 6.5. - Susținerea, în măsura posibilităților financiare, a mobilităților internaționale ale personalului didactic privind participarea la activități științifice, didactice, schimburi de experiență, lucrări ale diverselor foruri academice și ca reprezentanți ai universității.  
*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea numărului de participări la activități științifice internaționale pentru personalul didactic cel puțin la nivelul anului 2020  
*Grad de realizare:* 100%  
*Detaliere:* Toate cadrele didactice au participat la manifestarile stiintifice pentru care au aplicat si au primit acceptul.



- Activitatea 6.6. - Identificarea potențialelor surse de finanțare internațională și depunerea unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității.

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Participarea la competițiile lansate de depunere a proiectelor de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității/facultății, în funcție de call-urile existente

*Grad de realizare:* Nerealizat!

*Detaliere:* La nivelul FSPLC nu a fost depus nici-un asemenea proiect in anul 2021

### **Obiectivul 7 - Optimizarea managementului administrativ**

- Activitatea 7.1. - Asigurarea unui buget sustenabil pentru îndeplinirea obiectivelor FSPLC și implicarea tuturor structurilor în vederea fundamentării acestuia

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Elaborarea Bugetului UVT pentru anul 2021

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* FSPLC a participat prin elaborarea statelor de functii si a dimensionarii economice a activitatii la realizarea BVC-ului UVT intr-o maniera sustenabila si eficienta.

- Activitatea 7.2. - Eficientizarea activității administrative și reducerea costurilor prin revizuirea normativelor de consum pentru materialele consumabile și monitorizarea continuă a consumurilor de energie electrică, gaze, apă

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Menținerea consumurilor de energie electrică, gaze și apă la nivelul anului universitar anterior

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* Cadrele didactice si personalul nedidactic au fost informate asupra nevoii de reducere a cheltuielilor administrative si s-a actionat in acest sens fara a periclita insa buna desfasurare a activitatii in acdrul facultatii.

- Activitatea 7.3. - Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern al FSPLC

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Pliante de prezentare a FSPLC, comunicate de presă periodice, implicarea în diverse parteneriate pentru promovarea imaginii FSPLC, actualizarea permanentă a secțiunii dedicate pe site-ul propriu

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* FSPLC a dovedit o capacitate mare de comunicare in exterior, fie prin aducerea la cunostinta a publicului a evenimentelor si manifestarilor desfasurate, fie prin participarea directa in mass-media si social-media.



- Activitatea 7.4. - Optimizarea nivelului de tehnologizare a FSPLC prin extinderea și modernizarea infrastructurii de comunicații în cadrul rețelei intranet

*Indicator de performanță/ținta propusă:* Asigurarea funcționării infrastructurii informatice, dotări suplimentare (acolo unde este cazul). Asigurarea securității fizice a datelor personale într-un sistem de tip cloud

*Grad de realizare:* 100%

*Detaliere:* FSPLC este parte integrantă a acestui proiect, desfășurat la nivelul UVT, implementând și utilizând toate resursele puse astfel la dispoziție.

**d) Situația evaluării periodice a rezultatelor și performanțelor personalului didactic pentru anul universitar 2020-2021:**

**d.1) Evaluarea activității didactice de către studenți:**

Nr. crt.	Denumire curs/seminar	Titular disciplină	Program de studii / An	Data evaluării	Punctaj	Calificativ
1	Literatura română – Perioada interbelică	Prof. univ. dr. Lucian Chișu	Limba și literatura română/engleză Anul III	25.01.2021		Foarte bine
2	LEC - Semantică	Lect. univ. dr. Nicoleta Popescu	Limba și literatura română/engleză Anul III	25.01.2021		Foarte bine
3	Literatura americană	Lect. univ. dr. Dana Diaconu	Limba și literatura română/engleză Anul III	22.04.2021		Foarte bine
4	LEC - Pragmatică	Conf. univ. dr. Irina Tănăsescu	Limba și literatura română/engleză Anul III	22.04.2021		Bine
5	Genurile presei	Lect. univ. dr. Marius Badea	LJR Anul II	28.05.2021		Foarte bine

**d.2) Evaluarea colegială:**

Nr. crt.	Grad didactic și de cercetare, nume și prenume	Departament	Calificativ
1	Prof. univ. dr. Lucian Chișu	Litere	Foarte bine
2	Lect. univ. dr. Nicoleta Popescu	Litere	Foarte bine
3	Lect. univ. dr. Dana Diaconu	Litere	Foarte bine
4	Conf. univ. dr. Irina Tănăsescu	Litere	Foarte bine

**d.3) Evaluarea efectuată de către management:**

Nr. crt.	Grad didactic și de cercetare, nume și prenume	Departament	Calificativ
1	Prof. univ. dr. Lucian Chișu	Litere	Foarte bine
2	Lect. univ. dr. Nicoleta Popescu	Litere	Foarte bine
3	Lect. univ. dr. Dana Diaconu	Litere	Foarte bine





4	Conf. univ. dr. Irina Tănăsescu	Litere	Foarte bine
5	Lect. univ. dr. Marius Badea	Științe Politice și Comunicare	Foarte bine

#### e) Rezultatele auditului intern

Auditul intern s-a realizat în data de 17.11.2021 , conform planului de audit nr. 13/8.11.2021

În cadrul auditului au fost reținute 3 observații și au fost făcute 3 recomandări.

Măsurile de rezolvare a observațiilor reținute în timpul auditului intern din anul 2021 și gradul de îndeplinire a acestora:

1. Se va completa corect Registrul de riscuri, în concordanță cu Obiectivele în domeniul calității la nivel de facultate și cu Planul Operațional al FSPLC, aferent anului 2021.
2. Se va întocmi planificarea evaluării cadrelor didactice pentru anul universitar 2020-2021, la Departamentul de Litere.
3. Se vor întocmi documentele privind evaluarea colegială și evaluarea de către management la departamentele Litere și Științe Politice și Comunicare.

Termen de implementare: 30.03.2022

#### f) Concluzii. Propuneri de îmbunătățire

Sistemul de management al calității implementat în cadrul Facultății de Științe Politice, Litere și Comunicare din cadrul UVT este menținut corespunzător, activitățile fiind desfășurate conform procedurilor.

Sunt avute în vedere și atent monitorizate recomandările formulate în raportul de audit intern, nr. 61/18.11.2021

Punctele slabe identificate sunt semnalate conducerii facultății în vederea analizei și găsirii de soluții pentru atenuarea lor.

Aprobat în ședința Consiliului facultății din data de 22.02.2022

Președintele Comisiei de evaluare  
și asigurare a calității

Întocmit,  
Responsabil calitate