

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024	Cod document PL-OP	
		Pag./Total pag.	1/7
		Data: 11.11.2024	
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Nr. crt.	Obiectiv	Activitate	Responsabil	Termen	Indicator de performanță/țintă propusă	Resurse
EDUCAȚIE						
1	Evaluarea periodică a conținutului programelor de studii de licență și master existente în oferta educațională a FSPLC.	Revizuirea și îmbunătățirea programelor de studii (licență și masterat), pe baza analizelor colegiale și a evaluării cadrelor didactice de către studenți. Adaptarea planurilor de învățământ la cerințele normative formulate în Metodologia de evaluare externă, în conformitate cu standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS. Transmiterea la ARACIS a unui dosar pentru evaluarea periodică în domeniul de studii de masterat.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Iulie 2024	Cel puțin o ședință pentru fiecare departament în care să se dezbată conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților. Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice proprii (cărți, cursuri universitare, îndrumare de seminar, în format clasic/electronic). Menținerea acreditării pentru programul de studii de masterat, care este supus evaluării periodice pe perioada prezentului plan operational.	<i>Umane- personal didactic</i>
2.	Perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.). Crearea unor oportunități de pregătire și formare pentru competențe cheie în domeniul digitalizare.	Activități de instruire a cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor moderne de predare (smart board, softuri educaționale, platforme on-line). Curs de formare pentru competențe în domeniul digitalizare: <i>COMPETENȚĂ DIGITALĂ INCLUSIV DE SIGURANȚĂ PE INTERNET ȘI SECURITATE CIBERNETICĂ</i>	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Utilizarea mijloacelor moderne de predare în contextul digitalizării. Îmbunătățirea infrastructurii laboratoarelor.	<i>Umane- personal didactic</i> <i>Financiare- conform buget UVT</i>

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024	Cod document PL-OP	
		Pag./Total pag.	2/7
		Data: 11.11.2024	
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

3.	Monitorizarea calității actului didactic.	Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, de către colegi și de către management.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Evaluarea cadrelor didactice, conform planificării realizate în cadrul celor două departamente.	<i>Umane - personal didactic propriu, studenți</i>
4.	Promovarea ofertei educaționale a FSPLC.	Elaborarea de materiale promoționale pentru promovarea ofertei educaționale a facultății (2 programe de licență și 2 programe de masterat) Actualizarea permanentă a site-ului facultății cu informație relevantă privind oferta educațională, compoziția programelor de studiu, a posibilităților de a profesa în domeniu. Prezentarea ofertei educaționale la toate întâlnirile organizate cu reprezentanți ai partenerilor locali, angajatori potențial interesați.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Iunie 2024 Septembrie 2024	Mentținerea numărului de studenți admiși la toate programele de studii de licență și master.	<i>Umane - personal didactic și nedidactic propriu; Financiare - conform buget UVT</i>
5.	Mentținerea cifrei de școlarizare a FSPLC cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență și master.		Decan, Prodecan, Directori Departament	Septembrie 2024	Asigurarea unui număr de locuri finanțate de la buget pentru anul universitar 2024-2025 egal cu cel din anul universitar precedent, în funcție de numărul de locuri alocate prin HG de către MEN	<i>Umane-Decan, Prodecan, Directori de Departament Financiare- finanțarea de bază</i>
6.	Mentținerea în oferta educațională a perfecționării cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin grade didactice.	Cursuri de perfecționare (limba română, limba engleză/franceză) pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Atragerea a cel puțin 10 cadre didactice din învățământul preuniversitar care să urmeze cursuri de perfecționare în vederea obținerii gradelor didactice.	<i>Umane-personal didactic propriu; Financiare- conform buget UVT</i>
CERCETARE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ						

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024					Cod document PL-OP	
						Pag./Total pag.	3/7
						Data: 11.11.2024	
						Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

1.	Mentținerea acreditării instituționale a <i>Centrului de cercetări în științe politice și comunicare</i> din cadrul FSPLC	Sesiuni de dezbatere a activității științifice în cadrul departamentelor facultății și în cadrul centrului afiliat.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Di rector Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Susținerea și asigurarea condițiilor de participare a fiecărui cadru didactic în activitatea de cercetare științifică. Raportarea anuală a activităților de cercetare și îndeplinirea indicatorilor specifici.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
2.	Creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate sau indexate ISI/BDI	Întâlniri periodice, mese rotunde pentru dezbaterile proiectelor de cercetare individuale sau comune.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Di rector Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Creșterea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste cotate/indexate și proceedings-uri publicate în baze de date internaționale față de 2022.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
3.	Raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică.	Centralizarea activității de cercetare a cadrelor didactice din cadrul FSPLC	Directorii Departament, Di rector Centru de cercetare	Decembrie 2024	Raportul anual al centrelor de cercetare.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu
4.	Organizarea de/participarea la manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional	Activități comune de elaborare a programelor conferintelor, de pregătire a mapelor de lucru, de primire a invitaților.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Di rector Centru de cercetare, Cadre didactice	Mai 2024 Noiembrie 2024	Mentținerea numărului participărilor cadrelor didactice la conferințe naționale și internaționale, cel puțin la nivelul anului 2023.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
5.	Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești	Activități de tutoriat pentru îndrumarea și stimularea participării studenților la sesiunile de comunicări științifice pe care FSPLC le organizează anual.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Di rector Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Integrarea studenților în activitatea academică de cercetare	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
STUDENȚI						

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024		Cod document	
			PL-OP	
			Pag./Total pag.	4/7
			Data:	
			11.11.2024	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5			

1.	Implicarea și consultarea studenților în procesul de decizie la nivelul FSPLC	Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății participă constant și activ la procesul decizional.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Reprezentanții studenților în CF	Permanent	Transparența actului decizional	Umane - personal didactic, studenți
2.	Asigurarea fondului de carte și de abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate	Consultarea și adaptarea la specificul programelor de studii a materialelor și surselor electronice de care dispune UVT.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Asigurarea accesului la bazele de date internaționale de pe site-ul UVT; menținerea numărului de abonamente la periodice de specialitate.	Umane - personal didactic Financiare - conform buget UVT
3.	Dezvoltarea sferei de servicii oferite studenților în domeniul digitalizare	Cursuri de formare profesională în competențe digitale avansate pentru studenții înscriși în grupul țintă al proiectului cu titlul “D-EDUC – Dezvoltare durabilă prin digitalizare în educație”.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Participarea studenților la cursurile de formare în domeniul digitalizare.	Umane - personal didactic, studenți
4.	Participarea studenților la programe organizate în universități partenere din UE prin programul de mobilități Erasmus+	Organizarea a cel puțin două campanii de promovare pentru participarea la mobilități Erasmus+ în rândul studenților.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Lărgirea orizontului profesional și personal prin stimularea participării la programe organizate în universități partenere din UE prin programul de mobilități Erasmus+ pentru studenți	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți. Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
5.	Îmbunătățirea și actualizarea paginii web a FSPLC.	Monitorizarea documentelor relevante de interes pentru studenți.	Prodecan, Directori Departament	Permanent	Actualizarea săptămânală a informațiilor din pagina web a FSPLC.	Umane - personal didactic
INTERNAȚIONALIZARE						

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024		Cod document PL-OP	
			Pag./Total pag.	5/7
			Data: 11.11.2024	
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

1.	Participarea activă a FSPLC în procesul de internaționalizare a universității de aderare la parteneriate europene de tipul European University Consortium.	Realizarea unui program de master - <i>Language, Culture and Communication</i> - în cadrul consorțiului universitar european KreativEU, alături de universități din Portugalia, Italia, Cehia, Turcia, Bulgaria, Germania, Polonia, Suedia.	Decan, Prodecan, Director Centru de cercetare	Conform planului de implementare	Participarea în echipa de implementare a consorțiului universitar european KreativEU.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
2.	Cursuri de limba engleză pentru perfecționarea cadrelor didactice și de cercetare implicate în predarea la programele de studii în limba străină	Organizarea cursurilor pe nivele de performanță	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	150 cadre didactice participante la cursul de limba engleză	Personal didactic și de cercetare. Personal didactic auxiliar și administrativ.
3.	Realizarea numărului de mobilități Erasmus+ pentru studenți și cadre didactice în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană	Activități de informare și promovare a acordurilor academice din cadrul programului de mobilități Erasmus+	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Mentținerea, la nivelul anului universitar anterior, a numărului de mobilități pentru personalul didactic și studenți.	<i>Umane</i> – studenți, personal didactic propriu, <i>Financiare</i> - conform buget UVT, fonduri ERASMUS+
4.	Identificarea potențialelor surse de finanțare internațională și depunerea unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității.	Realizarea unor activități comune de depunere a unor proiecte de cooperare academică.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Participarea la competițiile lansate de depunere a proiectelor de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității/facultății, în funcție de call-urile existente.	<i>Umane</i> - personal didactic propriu, <i>Financiare</i> - conform buget UVT
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI ADMINISTRAȚIE						
1.	Implementarea unui management democratic, bazat pe responsabilitate, inovație și transparență, centrat pe respectarea dispozițiilor legale, a principiilor deontologice, a cartei universitare, a normelor de etică și	Activități de instruire la care participă personalul didactic și nedidactic din cadrul FSPLC (<i>SSM, SSU, Etică, Regulamente, Metodologii, Proceduri</i>).	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Cel puțin două instruirii pentru implementarea (<i>SSM, SSU, Etică, Regulamente, Metodologii, Proceduri</i>).	<i>Umane</i> – personal implicat în această activitate

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024		Cod document	
			PL-OP	
			Pag./Total pag.	6/7
			Data:	
			11.11.2024	
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5	

	integritate academică, a regulamentelor universitare.					
2.	Efficientizarea activității administrative și reducerea costurilor prin revizuirea normativelor de consum pentru materialele consumabile și monitorizarea continuă a consumurilor de energie electrică, gaze, apă.	Activitate de informare privind reducerea costurilor la consumul de energie electrică, gaze, apă.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Menținerea consumurilor de energie electrică, gaze și apă la nivelul anului universitar anterior.	<i>Umane</i> - personal implicat în această activitate, <i>Financiare</i> – venituri proprii, conform buget UVT
3.	Asigurarea infrastructurii informatice pentru promovarea materialelor didactice de tip e-learning și a modalităților de evaluare on-line a studenților.	Menținerea în stadiu optim de funcționare a platformei e-learning și a aplicațiilor de tip video-conferință.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Asigurarea funcționării a cel puțin unei platforme e-learning. Asigurarea funcționării a cel puțin unei aplicații de tip video-conferință.	<i>Umane</i> - personal implicat în această activitate, <i>Financiare</i> – venituri proprii, conform buget UVT
MANAGEMENTUL CALITĂȚII						
1.	Activarea și responsabilizarea directorilor de departamente și a responsabililor pe probleme de calitate pentru întocmirea documentelor necesare privind asigurarea calității.	Consultări privind întocmirea documentelor necesare asigurării calității.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Recertificare SMC	<i>Umane</i> - personal didactic și nedidactic propriu
2.	Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultății și departamentelor, corelate cu obiectivele strategice ale UVT	Activități comune de definire și stabilire a obiectivelor în domeniul calității.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2024	Recertificare SMC	<i>Umane</i> - personal didactic propriu
3.	Realizarea obiectivelor stabilite în octombrie 2023 în domeniul SMC la nivel de facultate/ departament.	Analiza stadiului de realizare a obiectivelor propuse.	Decan, Prodecan, Directori Departament,	Decembrie 2024	Recertificare SMC	<i>Umane</i> - personal didactic propriu

	PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, LITERE ȘI COMUNICARE Anul 2024				Cod document PL-OP	
					Pag./Total pag.	7/7
					Data: 11.11.2024	
					Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5
			Responsabil CEACF			

Aprobat în ședința Consiliului facultății din data de 13.11.2024

Decan,
Conf.univ.dr. Tomita CIULEI