



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	1/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Nr. crt.	Obiectiv	Activitate	Responsabil	Termen	Indicator de performanță/ținta propusă	Resurse
Obiective specifice în domeniul educației						
1.	Evaluarea periodică a conținutului programelor de studii de licență și master existente în oferta educațională a FSPLC.	<p>Revizuirea și îmbunătățirea programelor de studii (licență și masterat), pe baza analizelor colegiale și a evaluării cadrelor didactice de către studenți.</p> <p>Adaptarea planurilor de învățământ la cerințele normative formulate în Metodologia de evaluare externă, în conformitate cu standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS.</p>	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Cel puțin o ședință pentru fiecare departament în care să se dezbată conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților. Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice proprii (cărți, cursuri universitare, îndrumare de seminar, în format clasic/electronic). Menținerea acreditării pentru programele de studii de licență și masterat, care sunt supuse evaluării periodice pe perioada prezentului plan operational.	<i>Umane-</i> <i>personal</i> <i>didactic</i>
2.	Perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.).	Activități de instruire a cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor moderne de predare (smart board, softuri educaționale, platforme on-line).	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Utilizarea mijloacelor moderne de predare în contextul digitalizării. Îmbunătățirea infrastructurii laboratoarelor.	<i>Umane-</i> <i>personal</i> <i>didactic</i> <i>Financiare-</i> <i>conform buget</i> <i>UVT</i>



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	2/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

3.	Monitorizarea calității actului didactic.	Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, de către colegi și de către management	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Evaluarea cadrelor didactice, conform planificării realizate în cadrul celor două departamente.	<i>Umane - personal didactic propriu, studenți</i>
4.	Promovarea ofertei educaționale a FSPLC.	Elaborarea de materiale promoționale pentru promovarea ofertei educaționale a facultății (3 programe de licență și 2 programe de masterat). Actualizarea permanentă a site-ului facultății cu informație relevantă privind oferta educațională, compoziția programelor de studiu, a posibilităților de a profesa în domeniu. Prezentarea ofertei educaționale la toate întâlnirile organizate cu reprezentanți ai partenerilor locali, angajatori potențial interesați.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Iunie 2022 Septembrie 2022	Mentținerea numărului de studenți admiși la toate programele de studii de licență și master.	<i>Umane - personal didactic și nedidactic propriu; Financiare - conform buget UVT</i>
5.	Mentținerea cifrei de școlarizare a FSPLC cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență și master.		Decan, Prodecan, Directori Departament	Septembrie 2022	Asigurarea unui număr de locuri finanțate de la buget pentru anul universitar 2022-2023 egal cu cel din anul universitar precedent, în funcție de numărul de locuri alocate prin HG de către MEN	<i>Umane-Decan, Prodecan, Directori de Departament Financiare- finanțarea de bază</i>



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	3/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

6.	Organizarea studiilor în cadrul programelor postuniversitare de formare profesională continuă/conversie profesională.	Întocmirea planurilor de învățământ.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Septembrie 2022	Realizarea seriei de studiu pentru cel puțin 1 program postuniversitar de formare profesională continuă/conversie profesională.	<i>Umane-personal didactic și nedidactic propriu; Financiare-contravaloarea taxelor de școlarizare</i>
7.	Menținerea în oferta educațională a perfecționării cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin grade didactice.	Cursuri de perfecționare (limba română, limba engleză/franceză) pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Atragerea a cel puțin 10 cadre didactice din învățământul preuniversitar care să urmeze cursuri de perfecționare în vederea obținerii gradelor didactice.	<i>Umane-personal didactic propriu; Financiare-conform buget UVT</i>
8.	Implementarea sistemului de admitere on-line la toate programele din oferta educațională a fSPLC pentru eficientizarea procesului de admitere a candidaților în sesiunea iulie-septembrie 2022.	Instruirea persoanelor responsabile de gestionarea procesului de admitere on-line.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Iulie – Septembrie 2022	Utilizarea sistemului de admitere on-line la nivelul FSPLC în sesiunea iulie-septembrie 2022.	<i>Umane -personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic propriu; Financiare -contravaloare modul admitere on-line adaptat la nevoile FSPLC.</i>



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	4/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Obiective specifice în domeniul cercetării științifice

1.	Menținerea recunoașterii instituționale a <i>Centrului de cercetări în științe politice și comunicare</i> din cadrul FSPLC	Sesiuni de dezbatere a activității științifice în cadrul departamentelor facultății și în cadrul centrului afiliat.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Director Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Susținerea și asigurarea condițiilor de participare a fiecărui cadru didactic în activitatea de cercetare științifică. Raportarea anuală a activităților de cercetare și îndeplinirea indicatorilor specifici.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
2.	Creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate sau indexate ISI/BDI	Întâlniri periodice, mese rotunde pentru dezbaterile proiectelor de cercetare individuale sau comune.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Director Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Creșterea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste cotate/indexate și proceedings-uri publicate în baze de date internaționale față de 2021.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
3.	Raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică.	Centralizarea activității de cercetare a cadrelor didactice din cadrul FSPLC	Directori Departament, Director Centru de cercetare	Mai-Iunie 2022	Raportul anual al centrelor de cercetare.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	5/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

4.	Organizarea de/participarea la manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional	Activități comune de elaborare a programelor conferințelor, de pregătire a mapelor de lucru, de primire a invitațiilor.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Director Centru de cercetare, Cadre didactice	Mai 2022 Noiembrie 2022	Menținerea numărului participărilor cadrelor didactice la conferințe naționale și internaționale, cel puțin la nivelul anului 2021.	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
5.	Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești	Activități de tutoriat pentru îndrumarea și stimularea participării studenților la sesiunile de comunicări științifice pe care FSPLC le organizează anual.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Director Centru de cercetare, Cadre didactice	Permanent	Integrarea studenților în activitatea academică de cercetare	<i>Umane</i> - personal didactic și de cercetare propriu. <i>Financiare</i> - conform buget UVT
Obiective specifice privind studenții						
1.	Implicarea și consultarea studenților în procesul de decizie la nivelul FSPLC	Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății participă constant și activ la procesul decizional.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Reprezentanți ai studenților în CF	Permanent	Transparența actului decizional	<i>Umane</i> - personal didactic, studenți
2.	Asigurarea fondului de carte și de abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate	Consultarea și adaptarea la specificul programelor de studii a materialelor și surselor electronice de care dispune UVT.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Asigurarea accesului la bazele de date internaționale de pe site-ul UVT; menținerea numărului de abonamente la periodice de specialitate.	<i>Umane</i> - personal didactic <i>Financiare</i> - conform buget UVT



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	6/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

3.	Participarea studenților la programe organizate în universități partenere din UE prin programul de mobilități Erasmus+	Organizarea a cel puțin două campanii de promovare pentru participarea la mobilități Erasmus+ în rândul studenților.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Lărgirea orizontului profesional și personal prin stimularea participării la programe organizate în universități partenere din UE prin programul de mobilități Erasmus+ pentru studenți	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți. Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
4.	Îmbunătățirea continuă a paginii web a FSPLC.	Monitorizarea documentelor relevante de interes pentru studenți.	Prodecan, Directori Departament	Permanent	Actualizarea săptămânală a informațiilor din pagina web a FSPLC.	
Obiective specifice în domeniul cooperării naționale și internaționale						
1.	Participarea activă a FSPLC în procesul de internaționalizare a universității de aderare la parteneriate europene de tipul European University Consortium.	Propunerea realizării unui program de master - <i>Language, Culture and Communication</i> - în cadrul procesului de scriere și depunere a aplicației pentru consorțiul universitar european KreativEU, alături de universități din Portugalia, Franța, Cehia, Turcia și Bulgaria.	Decan, Prodecan, Director Centru de cercetare	Martie 2022	Participarea în echipa de scriere și depunere a aplicației pentru consorțiul universitar european KreativEU.	Umane - personal propriu
2.	Implementarea, la nivel de facultate, a măsurilor prevăzute în Strategia instituțională privind internaționalizarea UVT.	Activități specifice din cadrul <i>Strategiei instituționale privind internaționalizarea UVT.</i>	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Implicarea activă a FSPLC în scopul creșterii vizibilității comunității academice.	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	7/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

3.	Realizarea numărului de mobilități Erasmus+ pentru studenți și cadre didactice în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană	Activități de informare și promovare a acordurilor academice din cadrul programului de mobilități Erasmus+	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Menținerea, la nivelul anului universitar anterior, a numărului de mobilități pentru personalul didactic și studenți.	<i>Umane – studenți, personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, fonduri ERASMUS+</i>
4.	Identificarea potențialelor surse de finanțare internațională și depunerea unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității.	Realizarea unor activități comune de depunere a unor proiecte de cooperare academică.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Participarea la competițiile lansate de depunere a proiectelor de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității/facultății, în funcție de call-urile existente.	<i>Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT</i>
Obiective specifice privind optimizarea managementului administrativ						
1.	Implementarea unui management democratic, bazat pe responsabilitate, inovație și transparență, centrat pe respectarea dispozițiilor legale, a principiilor deontologice, a cartei universitare, a normelor de etică și integritate academică, a regulamentelor universitare.	Activități de instruire la care participă personalul didactic și nedidactic din cadrul FSPLC (<i>SSM, SSU, Etică, Regulamente, Metodologii, Proceduri</i>).	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Cel puțin două instruirii pentru implementarea (<i>SSM, SSU, Etică, Regulamente, Metodologii, Proceduri</i>).	<i>Umane – personal implicat în această activitate</i>
2.	Asigurarea unui buget sustenabil pentru îndeplinirea obiectivelor FSPLC și implicarea tuturor structurilor în vederea fundamentării acestuia.	Activități de informare privind bugetul disponibil pentru îndeplinirea obiectivelor FSPLC.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Elaborarea Bugetului UVT pentru anul 2022.	<i>Umane – personal implicat în această activitate</i>



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	8/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

3.	Eficientizarea activității administrative și reducerea costurilor prin revizuirea normativelor de consum pentru materialele consumabile și monitorizarea continuă a consumurilor de energie electrică, gaze, apă.	Activitate de informare privind reducerea costurilor la consumul de energie electrică, gaze, apă.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Decembrie 2022	Menținerea consumurilor de energie electrică, gaze și apă la nivelul anului universitar anterior.	<i>Umane personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii, conform buget UVT</i>	-
4.	Asigurarea infrastructurii informatice pentru promovarea materialelor didactice de tip e-learning și a modalităților de evaluare on-line a studenților.	Menținerea în stadiu optim de funcționare a platformei e-learning și a aplicațiilor de tip video-conferință.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Septembrie 2022	Asigurarea funcționării a cel puțin unei platforme e-learning. Asigurarea funcționării a cel puțin unei aplicații de tip video-conferință.		
Obiective specifice în domeniul managementului calității							
1.	Activarea și responsabilizarea directorilor de departamente și a responsabililor pe probleme de calitate pentru întocmirea documentelor necesare privind asigurarea calității.	Consultări privind întocmirea documentelor necesare asigurării calității.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Permanent	Recertificare SMC	<i>Umane personal didactic și nedidactic propriu</i>	-
2.	Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultății și departamentelor, corelate cu obiectivele strategice ale UVT	Activități comune de definire și stabilire a obiectivelor în domeniul calității.	Decan, Prodecan, Directori Departament	Martie- Aprilie 2022	Recertificare SMC	<i>Umane personal didactic propriu</i>	-
3.	Realizarea obiectivelor stabilite în octombrie 2021 în domeniul SMC la nivel de facultate/ departament.	Analiza stadiului de realizare a obiectivelor propuse.	Decan, Prodecan, Directori Departament, Responsabil CEACF.	Septembrie 2022	Recertificare SMC	<i>Umane personal didactic propriu</i>	-



**PLAN OPERAȚIONAL FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE,
LITERE ȘI COMUNICARE
Anul 2022**

**Cod document
PL-OP**

Pag./Total pag.	9/9
Data	
Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

4.	Actualizarea registrului de riscuri la nivelul FSPLC	Consultări privind actualizarea registrului de riscuri.	Prodecan, Responsabil CEACF	Iunie 2022	Registrul de riscuri la nivelul FSPLC	<i>Umane - personal didactic și nedidactic propriu</i> <i>Financiare – consumabile</i>
----	--	---	-----------------------------------	------------	---------------------------------------	---

Aprobat în ședința Consiliului facultății din data de 02.06.2022

Decan,

**Responsabil
CEACF,**